

INSTITUT CATALÀ  
DE LES INDÚSTRIES CULTURALS

**RESOLUCIÓ**

*CMC/67/2010, de 7 de gener, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la promoció del sector del teatre i del circ de caràcter professional a Catalunya.*

Vist l'acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals, adoptat en la sessió de 18 de desembre de 2007, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions per a la promoció del sector del teatre i del circ de caràcter professional a Catalunya, publicat al DOGC mitjançant la Resolució CMC/302/2008, de 29 de gener;

Vist l'acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals, adoptat en la sessió de 26 de novembre de 2008, pel qual es modifiquen les bases d'ajuts de l'Institut per reduir documents i per adaptacions legals, publicat al DOGC mitjançant la Resolució CMC/3857/2008, de 16 de desembre;

Vist l'acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals, adoptat en la sessió de 17 de desembre de 2008, pel qual es modifiquen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a la promoció del sector del teatre i del circ de caràcter professional a Catalunya, publicat al DOGC mitjançant la Resolució CMC/240/2009, de 2 de febrer;

D'acord amb el que disposen l'article 92.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 11.e) dels Estatuts de l'Institut Català de les Indústries Culturals (ICIC), aprovats pel Decret 100/2001, de 3 d'abril,

RESOLC:

—1 S'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la promoció del sector del teatre i del circ de caràcter professional a Catalunya.

—2 Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per les bases reguladores que consten a l'annex de la Resolució CMC/302/2008, de 29 de gener (DOGC núm. 5068, de 12.2.2008), amb les modificacions que consten a les Resolucions CMC/3857/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5285, de 24.12.2008), i CMC/240/2009, de 2 de febrer (DOGC núm. 5318, de 13.2.2009), i per la normativa general de subvencions. També es pot consultar el text refós de les bases reguladores, amb totes les modificacions incorporades, a la pàgina d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icic>.

—3 La dotació màxima de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de 200.000,00 euros, dels quals 115.000,00 euros es financen amb càrrec a la partida 470.0001, i 85.000,00 euros amb càrrec a la partida 482.0001 del pressupost de l'ICIC per a l'any 2010.

La dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de les disponibilitats pressupostàries.

En el cas que es produeixin romanents en les dotacions d'algunes de les partides pressupostàries d'aquesta convocatòria, l'import corresponent es pot aplicar a la dotació de l'altra partida pressupostària en funció de les sol·licituds admeses.

Els imports previstos es reparteixen de manera proporcional entre els 2 períodes de resolució establerts al punt 6. En el cas que es produeixin romanents d'un dels períodes de resolució, l'import corresponent es pot aplicar al període següent.

—4 El període per presentar sol·licituds és des de la publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al DOGC fins al dia 15 de setembre de 2010.

—5 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant una instància que facilita l'ICIC (rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), i també es pot obtenir a la pàgina d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icic>. La instància s'adreçarà al/a la director/a de l'ICIC i es pot presentar al Registre del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació (rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), a qualsevol dels serveis territorials del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, o bé a qualsevol dels registres i oficines que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—6 Es dictaran 2 resolucions els mesos de juny i novembre de 2010.

—7 El/La director/a de l'ICIC resol sobre la concessió de les subvencions que tramita l'Àrea de les Arts Escèniques de l'ICIC. La concessió es notifica a les persones interessades en el termini de sis mesos comptats a partir de la presentació de la seva sol·licitud. A la notificació hi ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que s'hi pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes comptat a partir de la recepció de la notificació.

Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—8 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes a partir de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 7 de gener de 2010

ANTONI LLADÓ I GOMÀ-CAMPS  
Director

(09.363.036)



# **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DEL SECTOR DEL TEATRE I DEL CIRC DE CARÀCTER PROFESSIONAL A CATALUNYA**

DOGC núm. 5068, de 12.2.2008

**\*Nota: el text recull les bases publicades mitjançant la Resolució CMC/302/2008, de 29 de gener, i les modificacions posteriors**

## **-1 Objecte i incompatibilitats**

1.1 L'objecte d'aquesta línia de subvencions és donar suport a iniciatives que contribueixin a la promoció del sector del teatre i del circ de caràcter professional a Catalunya, durant l'any de publicació de la convocatòria en les modalitats següents:

a) Subvencions per a l'organització d'activitats en els sectors professionals del teatre i del circ.

Són subvencions destinades a impulsar prioritàriament aquells projectes que promoguin el consum cultural i la fidelització de públic dins dels àmbits abans esmentats.

b) *Subvencions per a l'adaptació a d'altres llengües d'espectacles estrenats en català.*

*Aquesta modalitat de subvencions està destinada a afavorir la difusió i explotació fora del territori de parla catalana d'espectacles teatrals o de circ produïts originalment en català. Tenen la consideració de despeses subvencionables les retribucions dels i de les intèrprets i de la direcció artística durant el període d'assaig per a l'adaptació de l'obra per un termini màxim de quatre setmanes, així com les despeses de traducció, si s'escau.*

1.2 *En queden excloses de la modalitat establerta a la base 1.1.a) les propostes per a l'organització de cursos, concursos, les produccions d'arts escèniques, les programacions estables de sales de teatre (tant adreçades a públic familiar com d'adults) i les campanyes escolars. En queden excloses de la modalitat establerta a la base 1.1.b) les produccions i/o coproduccions que obtinguin una subvenció de l'Institut Català de les Indústries Culturals en virtut de la línia de subvencions mitjançant convenis triennals de col·laboració amb companyies i empreses de producció teatral i de circ i empreses gestores de sales de teatre amb producció pròpia.*

1.3 Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases no són compatibles amb altres ajuts pel mateix projecte de l'Institut Català de les Indústries Culturals, del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents.

1.4 Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases són compatibles amb altres subvencions per igual concepte de la resta de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents, així com d'altres administracions públiques i entitats públiques o privades, sense perjudici de

l'establert a la base 15.

#### -2 Destinataris/àries

2.1 Per a la modalitat a) de la base 1.1, poden optar a les subvencions:

a) les empreses privades de teatre o circ domiciliades a Catalunya o en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya.

b) Les entitats privades sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya.

2.2 Per a la modalitat b) de la base 1.1, poden optar a les subvencions les empreses privades de teatre i/o circ que siguin companyies o empreses de producció, domiciliades a Catalunya o en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya.

#### -3 Requisits

3.1 Per a la modalitat d'organització d'activitats en els sectors professionals del teatre i del circ cal acreditar la trajectòria mínima d'un any en la realització d'activitats adreçades als sectors professionals del teatre i del circ.

3.2 Per a la modalitat d'adaptació a altres llengües d'espectacles estrenats en català, s'han de complir els requisits següents:

a) Haver estrenat o haver tingut en explotació l'espectacle en català durant l'any de la convocatòria o bé en els 2 anys anteriors.

b) L'adaptació s'ha de realitzar durant l'any de publicació de la convocatòria i estrenar-se fora del territori de parla catalana, com a màxim el 31 de gener de l'any següent al de la publicació de la convocatòria.

c) Preveure la realització d'un mínim de 10 representacions, de l'adaptació presentada, en un termini de 9 mesos des de la data de l'estrena o bé acreditar la presentació de l'espectacle en algun certamen que tingui les característiques de fira o de mercat en l'àmbit de les arts escèniques.

#### -4 Quantia

Les subvencions es concedeixen en funció de les disponibilitats pressupostàries i tenint en compte la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 8, així com altres ajuts rebuts per al mateix projecte, si és el cas.

#### -5. Documentació

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

5.1 Documentació general:

a) Còpia compulsada del document d'identitat i número d'identificació fiscal de la persona sol·licitant. *En cas de persones físiques, no cal aportar el document d'identitat i el NIF si s'autoritza l'Institut Català de les Indústries Culturals per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.*

b) En cas que sigui una persona jurídica, una còpia compulsada de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre

corresponent.

c) Quan s'actui en nom d'altri:

Còpia compulsada del document d'identitat de la persona signant de la sol·licitud i de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, degudament inscrita al registre corresponent, si escau. *No cal aportar el document d'identitat si s'autoritza l'Institut Català de les Indústries Culturals per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.*

d) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta declaració ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

e) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, incloent-hi els imports sol·licitats i concedits. Aquesta informació declarativa ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

f) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat així com de les obligacions amb la Seguretat Social, inclosa en el formulari de sol·licitud normalitzat.

Si la persona sol·licitant no té la seva residència fiscal en territori espanyol, cal presentar una declaració responsable on ho faci constar. Aquesta informació declarativa s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

En el cas d'empresari/ària persona física, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici que estigui donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques. La firma de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

g) Si té 50 o més treballadors, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquesta declaració ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

h) Declaració acreditativa del compliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en funció de si es tracta d'una empresa que disposi d'establiments oberts al públic o no. Aquesta declaració ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

i) En el cas d'entitats sense finalitat de lucre certificat de l'acord de l'òrgan competent on es va aprovar l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, així com on s'acrediti que hi ha previst crèdit suficient per atendre l'aportació pròpia, si és el cas, que preveu el pla de finançament.

*j) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.*

No cal aportar els documents indicats en les lletres a), b) i c) en cas que la persona sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Administració de la Generalitat o a l'Institut Català de les Indústries Culturals, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'Institut Català de les Indústries Culturals, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir la persona sol·licitant perquè els porti en el termini de deu dies hàbils.

*La convocatòria de subvencions pot preveure que no calgui presentar determinats documents quan l'Administració de la Generalitat, d'acord amb els convenis interadministratius que es signin amb els organismes competents, tingui accés telemàtic a la informació corresponent i disposi de l'autorització de la persona sol·licitant o qui la representi.*

## 5.2 Documentació sobre el projecte:

5.2.1 Per a la modalitat d'organització d'activitats en els sectors professionals de teatre i circ:

a) Memòria completa i detallada de l'activitat de què es tracti, que ha d'incloure una descripció acurada del projecte, dels objectius generals d'aquest i de la trajectòria de l'entitat o empresa sol·licitants, d'acord amb l'establert a la base 3.1, així com el programa complet de l'activitat proposada i una valoració de l'interès o l'oportunitat del projecte, així com la seva contribució al foment de la nova autoria catalana o bé a la recuperació del patrimoni teatral català. Si s'escau, cal incloure una descripció de la trajectòria de les altres persones, entitats, col·lectius o empreses implicades en el projecte.

b) Pressupost detallat d'ingressos i despeses segons el model que facilita l'Institut Català de les Indústries Culturals.

c) Calendari de l'activitat.

5.2.2 Per a la modalitat d'adaptació a d'altres llengües d'espectacles estrenats en català:

a) Pla d'explotació dut a terme amb el muntatge en català i pla d'explotació previst fora del territori de llengua catalana per l'adaptació proposada. L'Institut Català de les Indústries Culturals facilita un model amb la sol·licitud.

b) En cas que l'adaptació es presenti en el marc d'una fira o mercat dins l'àmbit de les arts escèniques, cal presentar document acreditatiu al respecte.

c) Documentació que certifiqui, si s'escau, l'autorització per fer l'adaptació de l'obra.

d) Pressupost detallat d'ingressos i despeses segons el model que facilita l'Institut Català de les Indústries Culturals.

L'Institut Català de les Indústries Culturals pot demanar als sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

#### -6 Sol·licituds

Les sol·licituds, segons el formulari normalitzat facilitat per l'Institut Català de les Indústries Culturals, s'han de presentar al Registre del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, als altres registres generals del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, com ara els dels seus serveis territorials, o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El formulari de sol·licitud normalitzat es pot obtenir a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icic> i a la seu de l'Institut Català de les Indústries Culturals, rambla de Santa Mònica, 8, segona planta, 08002 Barcelona.

#### -7 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'estableix a la convocatòria corresponent.

#### -8 Criteris de valoració

Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

8.1 En la modalitat de subvencions per a l'organització d'activitats en els sectors professionals de teatre i circ:

- a) Oportunitat i interès cultural del projecte presentat tenint en compte la seva repercussió en el context del sector de les arts escèniques.
- b) Trajectòria de l'entitat o empresa que sol·licita la subvenció.
- c) Historial de l'activitat proposada.
- d) Viabilitat del projecte presentat i grau de finançament aconseguit i previst al marge de les ajudes de la Generalitat.

8.2 En la modalitat de subvencions per a l'adaptació a d'altres llengües d'espectacles estrenats en català:

- a) L'interès cultural del projecte presentat, tenint en compte la seva contribució al foment de la nova autoria catalana o bé a la recuperació del patrimoni teatral català.
- b) El resultat artístic i l'explotació realitzada de l'espectacle que es proposa d'adaptar a una altra llengua.
- c) La viabilitat del projecte presentat, el pla de finançament i d'explotació, i el grau de finançament aconseguit i previst al marge de les ajudes de la Generalitat.
- d) El volum d'activitat que es prevegi dur a terme amb la nova adaptació.

8.3 La puntuació corresponent als criteris establerts als apartats a) de cadascuna de les modalitats equival al doble de la puntuació que correspon a cadascun de la resta de criteris.

#### -9 Procediment de concessió i tramitació

9.1 El procediment de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva.

9.2 Les sol·licituds són analitzades per una Comissió d'Avaluació. Aquesta Comissió d'Avaluació és presidida pel/per la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals i constituïda per:

Vocals:

Director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques.

Responsable de relacions sectorials de l'Àrea de les Arts Escèniques.

Secretari/ària: tècnic/a de l'àrea de les Arts Escèniques.

La valoració de les sol·licituds s'efectua en aplicació dels criteris establerts a la base 8. Correspon al/ a la director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques instruir el procediment i elevar la Proposta formulada per la Comissió d'Avaluació al/a la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

9.3 L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds establerts en aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 5 en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ d'esmena comporta el desistiment de la sol·licitud. Prèviament a la valoració de les sol·licituds, el/la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

#### -10 Resolució i notificació

10.1 La concessió de les subvencions es fa per resolució del/de la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals, després d'haver informat el Consell d'Administració, i es notifica a les persones interessades en el termini de sis mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds si es fa una única resolució o de la presentació de la seva sol·licitud si es fan dues o tres resolucions. En la notificació ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

10.2 Es dictaran un màxim de tres resolucions segons el nombre que s'indiqui a la convocatòria corresponent i en totes aquelles, llevat de la darrera, es resoldran aquelles sol·licituds la documentació de les quals estigui completa el dia 15 del mes anterior al de la resolució, o el dia hàbil següent en cas que aquest sigui festiu.

10.3 Si es produïssin romanents d'un dels períodes esmentats, l'import corresponent es pot aplicar al següent període.

10.4 Si, en cas de dues o tres resolucions, es desestimés una sol·licitud per manca de disponibilitat pressupostària, aquesta sol·licitud seria valorada automàticament per al següent període de resolució.



10.5 Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10.6 Amb la fermesa de la resolució de concessió de la subvenció s'entén que la persona beneficiària declara tàcitament trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

#### -11 Pagament

11.1 El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent:

- a) El 80% de l'import de la subvenció s'abona en el moment de la seva concessió. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.
- b) El 20% restant s'abona un cop presentada la documentació justificativa prevista a la base 12.

*11.2 Prèviament als pagaments, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.*

En el cas que la persona beneficiària no tingui la seva residència fiscal en territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

#### -12 Justificació

12.1 Les persones beneficiàries han de presentar la documentació justificativa a l'Àrea de les Arts Escèniques en el termini d'un mes des de la realització de l'activitat, llevat dels casos en què aquesta s'hagi realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció, en què el termini de justificació serà d'un mes de la notificació de la resolució de concessió, sense que hi hagi possibilitat d'establir pròrrogues.

12.2 S'estableixen les modalitats de justificació següents:

12.2.1 En el cas de subvencions atorgades per un import inferior a 60.000 euros els/les beneficiaris/àries podran optar entre les modalitats de justificació següents:

12.2.1.1 Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa que ha d'incloure la documentació següent:

- a) Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats fetes amb:
  - b.1) Relació classificada de les despeses del projecte (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i, si escau, data de pagament).

b.2) Factures o altres documents de valor probatori equivalent i, si escau, documentació acreditativa del pagament, per l'import del cost total de la despesa subvencionada.

b.3) Fitxa econòmic financera que contempli el cost real de l'activitat i la possible desviació respecte el pressupost inicialment presentat així com la relació detallada d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

b.4) Indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació prevista a l'apartat b1. Als efectes de justificació es consideraran els costos indirectes, degudament acreditats, en un percentatge no superior al 10% del cost del projecte.

b.5) Els tres pressupostos que la persona beneficiària ha hagut de demanar i, si escau, la memòria justificativa d'acord amb la base 14a).

L'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

12.2.1.2 Compte justificatiu simplificat: cal aportar la documentació exigida en l'apartat anterior, excepte les factures i comprovants de pagament a què fa referència l'apartat b.2. L'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant determinats justificants mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

12.2.2 En el cas de subvencions atorgades per un import igual o superior a 60.000 euros, els/les beneficiaris/àries hauran d'acreditar el cost del pagament de l'activitat mitjançant un compte justificatiu amb informe d'auditor. El compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

a) Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses incorregudes en les activitats subvencionades, degudament agrupades i, si escau, les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions que s'hagin produït.

c) Informe d'auditor fet per auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que acrediti les despeses i el seu pagament, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat subvencionada, exclòs l'import de la subvenció de l'Institut Català de les Indústries Culturals (fons propis o altres subvencions o recursos).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat, si hi està obligat; en cas contrari, l'entitat beneficiària de la subvenció pot designar l'auditor.

d) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si escau, d'acord amb el que estableix la base 14.a).

12.3 En qualsevol de les formes de justificació caldrà aportar, si és el cas, un exemplar del material promocional editat realitzat per a l'activitat objecte de la subvenció.

#### -13 Publicitat

L'Institut Català de les Indústries Culturals dóna publicitat a les subvencions concedides, mitjançant l'exposició d'una relació d'aquestes subvencions a l'adreça d'Internet del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació: <http://www.gencat.cat/cultura/icic> i en el seu tauler d'anuncis situat a rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, i en cas de subvencions d'import igual o superior a 3.000 euros, mitjançant la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

#### -14 Altres obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions següents:

a) En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat de 12.000 euros, en el supòsit de prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el/la beneficiari/ària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís corresponent, llevat que no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que facin l'actuació corresponent o llevat que la despesa s'hagi fet abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament l'elecció en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit a l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Indústries Culturals, el qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. La modificació es pot considerar acceptada si l'Institut Català de les Indústries Culturals no es manifesta en el sentit contrari en el termini de 15 dies hàbils a partir de la data de recepció de la notificació al Registre general del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que l'empresa beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

c) Notificar a l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Indústries Culturals els ajuts obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de la convocatòria corresponent.

d) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Institut Català de les Indústries Culturals, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Fer constar, durant un any a partir de la data de concessió de la subvenció el logotip de l'Institut Català de les Indústries Culturals i l'expressió "amb la col·laboració de l'Institut Català de les Indústries Culturals" en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada.

f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions.

#### -15 Modificació de la resolució

L'Institut Català de les Indústries Culturals té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

També han de minorar els ajuts en cas d'obtenció concurrent per part del beneficiari d'altres aportacions no previstes al seu pressupost inicial. El càlcul de la reducció de la subvenció es fa descomptant del cost total de l'activitat l'import dels altres ajuts rebuts i aplicant sobre la quantia resultant el mateix percentatge que constituïa la subvenció sobre el cost total inicial.

En cas que el cost total de l'activitat disminueixi en més d'un 10% del pressupost inicial, es minoraran els ajuts aplicant sobre la quantia subvencionada el mateix percentatge de desviació.

#### -16 Reintegrament

L'Institut Català de les Indústries Culturals pot exigir el reintegrament total o parcial de les subvencions amb l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.
- b) Incompliment de l'obligació de justificació o de les restants obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en cas d'empreses.
- d) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.